

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Копьевский районный Дом детского творчества»**

Принято на  
Общем собрании работников  
протокол  
№ 1 от 09.09.2024 г

Утверждено:  
Директором МБУ ДО  
«Копьевский районный  
Дом детского творчества»  
\_\_\_\_\_ О.Г. Гончар  
Приказ № 29 от 05.09.2024 г.

**Положение об Общем собрании работников Муниципального  
бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Копьевский районный Дом детского творчества»**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об Общем собрании работников МБУ ДО «Копьёвский районный Дом детского творчества» (далее – МБУ ДО «КРДДТ») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Трудовым кодексом РФ, Уставом МБУ ДО «КРДДТ».

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность Общего собрания работников МБУ ДО «КРДДТ» (далее – Общее собрание), являющегося одним из коллегиальных органов управления МБУ ДО «КРДДТ»

1.3. Общее собрание работников представляет и защищает интересы всех работников МБУ ДО «КРДДТ».

1.4. Каждый работник МБУ ДО «КРДДТ» с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора является членом Общего собрания.

1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления МБУ ДО «КРДДТ» в соответствии с действующим законодательством в области образования и локальными нормативными актами МБУ ДО «КРДДТ»

### **2. Задачи общего Собрания**

2.1. Общее собрание содействует развитию инициативы работников МБУ ДО «КРДДТ», расширению коллегиальных форм управления.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность МБУ ДО «КРДДТ» в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово - хозяйственной деятельности.

### **3. К компетенциям Общего собрания относятся**

3.1. Общее собрание осуществляет следующие функции:

- разрабатывает и утверждает коллективный договор;
- разрабатывает проекты правил внутреннего трудового распорядка, других локальных актов, определяющих отношения работников и учреждения, и представление их на утверждение директору МБУ ДО «КРДДТ»;
- обсуждает и одобряет комплексные планы улучшения условий труда и санитарно-оздоровительных мероприятия;
- рассматривает иные вопросы деятельности МБУ ДО «КРДДТ», принятых общим собранием к своему рассмотрению, либо вынесенных на его рассмотрение директором.

3.2. Общее собрание имеет право:

- создавать временные или постоянные комиссии (советы, рабочие группы и др.);
- выбирать формы проведения заседаний;
- приглашать на свои заседания представителей Учредителя, общественных организаций органов муниципального и государственного управления; отзывать работников - представителей Общего собрания, делегированных в различные органы, сформированные в МБУ ДО «КРДДТ».

### **4. Организация деятельности Общего собрания**

4.1. Общее собрание на первом своем заседании избирает из своего состава председателя, секретаря на предстоящий учебный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.2. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней;

- организует подготовку и проведение заседания до его проведения;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.3. Общее собрание собирается его председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников МБУ ДО «КРДДТ».

4.5. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.6. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения директора МБУ ДО «КРДДТ» становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива МБУ ДО «КРДДТ» не позднее, чем в течение 3 дней после прошедшего заседания.

## **5. Ответственность общего собрания**

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение возложенных на него функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МБУ ДО «КРДДТ» за компетентность принимаемых решений.

## **6. Делопроизводство Общего собрания**

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- решение;
- итоги голосования.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Протоколы Общего собрания входят в номенклатуру дел МБУ ДО «КРДДТ», хранятся в течение 5 лет.