

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Копьевский районный Дом детского творчества»**

Принято на
Общем собрании работников
протокол № 1 от 09.09.2024 г

Утверждено:
Директором МБУ ДО
«Копьевский районный
Дом детского творчества»
_____ О.Г. Гончар
Приказ № 29 от 05.09.2024 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального учреждения
дополнительного образования
«Копьевский районный Дом детского творчества»
на 2024 - 2025 учебный год

Копьево, 2024 г.

1. Цель и задачи Дома детского творчества на 2024-2025 учебный год.

Цель: создание многоуровневой развивающей социокультурной, педагогической системы, призванной обеспечить оптимальные условия для реализации творческих способностей каждого ребёнка, начиная от уровня формирования его интереса к какому-либо виду деятельности и заканчивая уровнем профессионально-ориентированной деятельности.

Задачи:

- предоставление образовательных услуг, обеспечивающих доступность и равные возможности получения дополнительного образования;
- создание воспитательно-образовательной среды, способствующей развитию социально-активной творческой личности ребёнка, готовой к профессиональному самоопределению;
- создание разноуровневых, вариативных программ, учебно-методических пособий нового поколения;
- создание ситуации успеха для индивидуального развития каждого ребёнка.
- целенаправленная работа с одарёнными детьми;
- создание условий для профессионального развития педагогов на основе их образовательных потребностей;
- совершенствование системы воспитательной работы с акцентом на «Стратегию развития воспитания в РФ»
- совершенствование методической работы с педагогическими работниками учреждения.

Регламент работы

Понедельник - выходы в учебные объединения, контрольно-тематические проверки учебных объединений в рамках внутреннего контроля

Вторник - день выхода в ОУ;

четверг - проведение педсоветов семинары, консультации;

пятница - проведение массовых мероприятий, производственные совещания при директоре, контрольно-тематические проверки по плану внутреннего контроля; выходы в учебные объединения;

1. Мероприятия по организации образовательного процесса

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.1. Разработка нормативно-правовых документов, аналитическая деятельность			
1.	Разработка учебного плана	Август	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР
2.	Обновление локальных актов	В течение года	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР
3.	Утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	Сентябрь	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР
4.	Анализ учебно-воспитательных планов	Сентябрь	Директор МБУ ДО «КРДДТ»
5.	Утверждение программы и плана	Сентябрь	Директор МБУ ДО

	деятельности Дома детского творчества педагогическим советом		«КРДДТ» Заместитель директора по УВР
6.	Проведение тарификации и сдача статистической отчетности в установленные сроки	Сентябрь	Директор МБУ ДО «КРДДТ»
7.	Утверждение режима работы	Сентябрь	Директор МБУ ДО «КРДДТ»
8.	Утверждение расписания учебных занятий	До 13.09.2024	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР
9.	Проведение необходимых инструктажей по всем направлениям деятельности и особенностям работы в новом учебном году	До 13.09.2024	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР Завхоз Глазкова Н.С.

2. Формирование контингента обучающихся и его нормативно-правовое оформление

1.	Организация информирования детей и родителей об образовательных услугах на 2024-2025 учебный год	В течение года	Педагоги ДО
2.	Мониторинг потребностей детей и родителей в области дополнительной образовательной деятельности	В течение года	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР Педагоги ДО
3.	Организация работы по заключению договоров о сотрудничестве и взаимодействии с образовательными организациями	Сентябрь	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР
4.	Зачисление обучающихся, утверждение списков о приеме и переводе на следующие года обучения	16.09.2024	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР
5.	Обработка и анализ полученных сведений по результатам формирования контингента	До 30.09.2024	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР
6.	Формирование банка данных по учету дальнейшего творческого развития обучающихся	В течение года	Педагоги

1.3. Организационная работа

1.	Декада открытых дверей. Организация набора обучающихся в учебные объединения на 2024 - 2025 учебный год	02.09 – 20.09.2024	Педагоги
----	---	--------------------	----------

2.	Проведение консультаций с родителями	В течение года	Педагоги
3.	Организация работы Совета учреждения, создание родительских комитетов в учебных объединениях	В течение года	Педагоги
4.	Организация работы по подготовке и проведению: -педагогических советов; -совещаний при директоре; -производственных совещаний	По плану в течение года	Директор МБУ ДО «КРДТ» Заместитель директора по УВР
5.	Планирование тематических выставок (по особому плану)	В течение года	Директор МБУ ДО «КРДТ» Заместитель директора по УВР
6.	Организация учебно-воспитательного процесса в учреждении	В течение года по плану	Директор МБУ ДО «КРДТ» Заместитель директора по УВР

2. Анализ и контроль организации образовательного процесса.

2.1. Контроль и руководство

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Проведение тематических совещаний при директоре (по плану)	Пятница	Директор МБУ ДО «КРДТ» Заместитель директора по УВР
2.	Проведение планерок	Пятница	Директор МБУ ДО «КРДТ» Заместитель директора по УВР
3.	Педсоветы	1 раз в квартал в течение года	Заместитель директора по УВР
4.	Внутренний контроль по организации учебно- воспитательного процесса	По плану в течение года	Директор МБУ ДО «КРДТ» Заместитель директора по УВР
5.	Анализ ведения документации (планы, положения, журналы учета, справки.)	Ежемесячно	Директор МБУ ДО «КРДТ» Заместитель директора по УВР
6.	Корректировка расписания учебной деятельности	В течение года	Директор МБУ ДО «КРДТ» Заместитель директора по УВР

2.2. План внутреннего контроля

Ф.К. - Фронтальный контроль

Т.К. - Тематический контроль

Г.О.К.- Обобщающий контроль

П.К. – Персональный контроль

Срок	Вид контроля	Содержание контрольно-аналитической работы	Ответственные
Ежемесячно	Ф.К.	Анализ и контроль организации образовательного процесса: - посещение учебных занятий (не менее 2 в неделю); - проверки за уровнем наполняемости и посещаемости обучающихся (не менее 2 раз в месяц); - посещение воспитательных, оргмассовых мероприятий	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР
Ежеквартально	Т.К.	Проверка и анализ оформления журналов	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР
Сентябрь	Т.К.	Анализ и контроль организации комплектования учебных объединений. Контрольные посещения учебных объединений; беседы с обучающимися, родителями; составление справок по заключению договоров; посещение родительских собраний	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР
Октябрь	О.К.	Система работы педагогов в группах 1 года обучения. Условия адаптации обучающихся 1 года обучения к новым социально-педагогическим условиям. Мониторинг адаптационного периода в группах 1 года обучения учебных объединений.	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
Октябрь	Т.К.	Контроль за уровнем преподавания аттестуемых педагогов. Изучение методов работы аттестуемых педагогов. Посещение занятий, контрольные срезы.	Директор МБУ ДО «КРДДТ»
Ноябрь	П.К.	Изучение готовности к работе вновь принятых педагогов с целью оказания им методической помощи. Контрольные выходы в учебные объединения. Выполнение образовательных программ, содержания и разделов программы	Директор МБУ ДО «КРДДТ»
Декабрь	Ф.К.	Использование проектных технологий	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР

Декабрь	Т.К.	Контрольные срезы знаний	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР
Январь	П.К.	Изучение системы работы и состояния преподавания вновь принятых педагогов	Директор МБУ ДО «КРДДТ»
Февраль Март	Г.О. К.	Передовые педагогические технологии. Методическое обеспечение образовательного процесса.	Директор МБУ ДО «КРДДТ»
Май	О.К.	Анализ ведения документации по итогам образовательного процесса. Итоговая аттестация Анализ отчетной документации педагогов. Контрольные срезы. Итоговые занятия	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР
Май	Т.К.	Состояние выполнения образовательных программ	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР
Июнь	Т.К.	Контроль организации образовательного процесса в летний период. Анализ нормативно – правовой документации, летних образовательных программ	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР

3. Педагогические советы

Месяц	Тема	Ответственные
Сентябрь	Педагогический совет «На пороге нового учебного года»	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР
Ноябрь	Педагогический совет «Актуальность качественного дополнительного образования: условия и возможности для развития»	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР
Апрель	Педагогический совет "Эффективные способы привлечения детей в детские объединения"	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР
Июнь	Педагогический совет «Анализ результатов за 2024-2025 учебный год и определение путей повышения качества образования»	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР

4. Производственные совещания при директоре

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	1. Готовность к новому учебному году. 2. Перспективы деятельности в 2024-2025 учебном году. Утверждение программ и планов. 3. Выполнение норм и правил ОТ, СанПиН	Август	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР

2.	1. Готовность педагогического коллектива к образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году. 2. Итоги формирования учебных групп. Итоги тарификации	Сентябрь	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР
3.	1. Итоги мониторинга по сохранности контингента обучающихся при переводе на следующие года обучения	Октябрь	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР
4.	1. Оценка работы аттестующихся педагогических работников по всем направлениям их деятельности. Контроль качества обучения и посещаемости. 2. Оценка системы учета знаний учащихся. Наполняемость учебных групп, ведение документации. Анализ педагогической деятельности. 3. Итоги внутреннего контроля. 4. Организация работы с родителями.	Ноябрь	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР
5.	1. Состояние работы по реализации плана подготовки к новогодним мероприятиям. 2. Состояние работы по внедрению в образовательный процесс здоровые берегающих технологий, выполнение инструкций ОТ, ТБ, СанПиН.	Декабрь	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по ВР, УВР
6.	1. Выполнение плана работы и программ за первое полугодие 2023-2024 учебного года по всем направлениям деятельности. 2. Состояние работы и организация учебно-воспитательного процесса в объединениях. 3. Анализ результатов организационно-массовой деятельности.	Январь	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР
7.	1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся. 2. Организация работы с одаренными детьми.	Февраль	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР
8.	1. Анализ работы по контролю посещаемости и наполняемости групп. 2. Подготовка к промежуточной и аттестации по итогам освоения ДООП обучающихся	Март	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР
9.	1. Контроль за состоянием посещаемости занятий в учебных объединениях. 2. Состояние работы в объединениях по подготовке к отчетным мероприятиям.	Апрель	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР Педагоги
10.	1. Соблюдение требований к оформлению отчетной документации. Проверка правильности оформления журналов, аналитических отчетов, анализов работы за год. 2. Итоги реализации плана учебно-воспитательной работы за 2024-2025 учебный год.	Май	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Педагоги

	3. Организация летней занятости и отдыха детей		
--	--	--	--

5. Информационная деятельность

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Размещение и обновление информации о деятельности учреждения на сайте	В течение года	Директор МБУ ДО «КРДДТ»
2.	Прохождение педагогами курсовой подготовки	В течение года	Директор МБУ ДО «КРДДТ»
4.	Внедрение в образовательный процесс технологий ИКТ	В течение года	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Педагоги
5.	Участие в дистанционных Интернет - конкурсах, вебинарах	В течение года	Директор МБУ ДО «КРДДТ» Педагоги

6. Профориентационная работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Оформление стендов по профилю в учебных объединениях	сентябрь	ПДО
2.	Встреча с мастерами, художниками, спортсменами	По плану	ПДО
3.	Ярмарка профессий	По плану	ПДО
4.	Привлечение детей к организации соревнований, судейству, участию в более профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью заинтересованности обучающегося в данном виде профессии.	По плану	ПДО
5.	Организация экскурсий на предприятия, учреждения и т.д.	По плану	ПДО

7. Использование здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательном процессе

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований в учебных кабинетах	В течение года	Директор МБУ ДО «КРДДТ» завхоз
2.	Проведение инструктажей по ОТ и ТБ с учащимися в учебное время, во время проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий.	В течение года	Директор МБУ ДО «КРДДТ» завхоз педагоги
3.	Организация работы по профилактике вредных привычек, пропаганде ЗОЖ.	В течение года	Директор МБУ ДО «КРДДТ» заместитель по УВР
4.	Организация работы по профилактике детского травматизма, пропаганде ПДД.	В течение года	заместитель по УВР
5.	Проведение предупредительных мер режима безопасности, предупреждению террористических актов.	В течение года по плану	заместитель по УВР

8. Организация работы направленной на повышение педагогического мастерства

8.1. Работа с педагогическими кадрами

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Утверждение списка педагогических работников, направляемых на курсы ПК и аттестацию	Сентябрь	Директор МБУ ДО «КРДДТ»
2.	Сопровождение вновь принятых и нуждающихся в методической помощи педагогических работников	В течение года	Директор МБУ ДО «КРДДТ»
3.	Подготовка материалов к награждению педагогов и обучающихся	Апрель-май	Директор МБУ ДО «КРДДТ»

8.2. План аттестации педагогических работников

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Издание приказа о порядке проведения аттестации педагогических работников на 2024-2025 учебный год. Прием заявлений	В течение года	Директор МБУ ДО «КРДДТ»
2.	Издание приказа о сроках аттестационных испытаний и создании экспертных групп по аттестации.	В течение года	Директор МБУ ДО «КРДДТ»
3.	Составление графика прохождения аттестации работников Направление работников на курсы повышения квалификации	Сентябрь	Директор МБУ ДО «КРДДТ»
4.	Проведение семинаров по подготовке аттестационных материалов	В течение года	Директор МБУ ДО «КРДДТ»
5.	Организация индивидуальных консультаций по вопросам проведения открытых занятий и их самоанализа	Период аттестации педагогов	Директор МБУ ДО «КРДДТ»

План методической работы МБУ ДО «КРДДТ» на 2024-2025 учебный год

На базе БДУ ДО «КРДДТ» функционирует МОЦ, где осуществляется работа с Навигатором. Работа ведется с педагогами, работающими по программам, внесенным в Навигатор, а также с родителями детей.

Тема: «Перспективы и возможности развития дополнительного образования с учетом новых требований и реалий в настоящее время»

Цель: Методическое обеспечение деятельности педагогов дополнительного образования для эффективного использования перспективных форм работы с детьми и повышения профессиональной компетентности педагогов дополнительного образования.

Задачи:

- обеспечить условия для включения педагогов дополнительного образования в творческий поиск;
- подготовить к ознакомлению и внедрению в педагогическую деятельность учебно-методические и информационные материалы, инновационные методики и технологии;
- пополнять информационный банк данных по различным направлениям деятельности;
- оказывать методическую, практическую, информативную, консультативную помощь педагогам;
- организовать проведение мастер – классов, публикацию методических разработок;
- оказывать методическое сопровождение конкурсов, социальных акций, воспитательных мероприятий и др.;

Основные направления методической работы в МБУ ДО «КРДДТ»

1. Диагностическо-аналитическая деятельность:

- Изучение условий организации и показателей уровня учебно-воспитательной работы;
- Изучение и оценка результативности деятельности дополнительных общеобразовательных программ;
- Выявление затруднений педагогов дополнительного образования в профессиональной деятельности;
- Выявление положительного передового опыта, новых педагогических технологий;

2. Организационно-педагогическая деятельность:

- Выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки педагогов дополнительного образования;
- Организация процесса самообразования педагогов дополнительного образования;
- Экспертиза и утверждение обновлённых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на методическом совете МБУ ДО «КРДДТ»;
- Презентация, защита проектов, представление результатов работы над темами по самообразованию педагогов дополнительного образования на педагогических советах и семинарах;

3. Информационно-методическая деятельность

- Изучение нормативно - правовой базы;
- Накопление банка данных методических разработок по направленностям дополнительного образования;
- Разработка и обновление дополнительных общеобразовательных общеразвивающих

программ;

- Подготовка методических рекомендаций для педагогов дополнительного образования;
- Организация семинаров-практикумов, информационных семинаров;
- Контроль за реализацией дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, творческих проектов, корректировка учебной деятельности;
- Анализ методической работы за год.

План методической работы

№	Направление	Сроки	Ответственн
2.	Утверждение плана проведения семинаров для ПДО с целью повышения профессионального	Сентябрь	Администрация МБУ ДО «КРДЦТ»
3.	Методическое сопровождение педагогов дополнительного образования	В течении года	Администрация МБУ ДО «КРДЦТ»
4.	Составление графика открытых занятий и мастер-классов ПДО	август-сентябрь	Администрация МБУ ДО «КРДЦТ»
5.	Определение тем по самообразованию ПДО	Сентябрь	Администрация МБУ ДО
6.	Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства на различных уровнях	по плану	Администрация МБУ ДО
7.	Повышение квалификации педагогических работников	в соответствии с графиком	Администрация МБУ ДО «КРДЦТ»
8.	Организация работы по обобщению и распространению передового педагогического опыта	в течение года	зам.директора по УВР, методист
9.	Оказание консультативной помощи ПДО	в течение года	Администрация МБУ ДО «КРДЦТ»
10.	Посещение и анализ учебных занятий ПДО	в течение года	Администрация МБУ ДО «КРДЦТ»
	Методическое сопровождение молодых специалистов, вновь поступивших на работу педагогических работников.	в течение года	Администрация МБУ ДО «КРДЦТ»
	Аттестация педагогических работников	в соответствии с графиком	Администрация МБУ ДО «КРДЦТ»
	Анализ методической работы за год	май-июнь	Администрация МБУ ДО «КРДЦТ»

Программно-методическое сопровождение образовательного процесса

№	Направление	Сроки	Ответстве
1.	Обновление программно-методического обеспечения образовательного процесса	август-сентябрь	Администрация МБУ ДО «КРДЦТ»
2.	Внутренняя экспертиза дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	до 16 сентября	Администрация МБУ ДО
3.	Контроль за своевременным проведением промежуточной аттестации и аттестации по итогам освоения ДОП	в течение года	зам. директор
4.	Мониторинг освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	в течение года	зам. директора по УВР
5.	Консультации по написанию дополнительных общеобразовательных программ	март-май	Администрация МБУ ДО

6.	Разработка разноуровневых и сетевых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	март-август	Администрация МБУ ДО
----	---	-------------	----------------------

Курсы повышения квалификации

№	Направление	Сроки	Ответственный
1.	Анализ уровня образования педагогических работников в соответствии с ФЗ РФ, планирование курсов повышения	Август - сентябрь	Администрация, методист МБУ ДО «КРДДТ»
2.	Подготовка нормативно-локальных актов МБУ ДО №КРДДТ»	сентябрь	Администрация МБУ ДО «КРДДТ»

Аттестация педагогических работников

№	Направление	Сроки	Ответственный
1.	Изучение нормативно-правовой базы и методических рекомендаций по вопросу аттестации ПДО	август-сентябрь	Администрация, методист МБУ ДО «КРДДТ»
2.	Подготовка нормативно-локальных актов, составление графика прохождения аттестации ПДО	Сентябрь-октябрь	Администрация, методист МБУ ДО «КРДДТ»
3.	Беседы, консультации по вопросам аттестации педагогов дополнительного образования	в течение года	Администрация МБУ ДО «КРДДТ»
4.	Подготовка документации для прохождения аттестации ПДО на соответствующую квалификационную категорию	по необходимости, в течение года	Администрация МБУ ДО «КРДДТ»
5.	Подготовка представлений на аттестуемых педагогов дополнительного образования с целью соответствия занимаемой должностей. Работа аттестационной комиссии МБУ ДО «КРДДТ».	в соответствии с графиком	Аттестационная комиссия

Самообразование педагогических работников.

№	Направление	Сроки	Ответственный
1.	Определение тем по самообразованию педагогов дополнительного образования	сентябрь	Администрация МБУ ДО «КРДДТ», ПДО
2.	Работа педагогов дополнительного образования над темой самообразования	в течение года	ПДО
3.	Методическое сопровождение педагогов дополнительного образования при работе над темами по самообразованию (собеседования, выступления на педагогических советах, семинарах)	в течение года	Администрация МБУ ДО «КРДДТ»

Изучение, обобщение и распространение педагогического опыта.

№	Направление	Сроки	Ответственный
2.	Обеспечение участия педагогов дополнительного образования в конкурсе Профессионального мастерства	по плану проведения конкурса	Администрация МБУ ДО «КРДДТ»
3.	Размещение методических материалов педагогов дополнительного образования в электронных журналах, сборниках, на Интернет-ресурсах и т.д.	в течение года	Администрация МБУ ДО «КРДДТ», ПДО
4.	Обеспечение участия ПДО в муниципальных, региональных, всероссийских конференциях, семинарах, вебинарах и т.д.	в течение года	Администрация МБУ ДО «КРДДТ», ПДО
5.	Участие ПДО в научно-практических конференциях, семинарах, педагогических советах, методических советах.	в течение года	Администрация МБУ ДО «КРДДТ», ПДО
6.	Проведение открытых занятий, мастер-классов, конкурсов, выставок работ и т.д.	в течение года	Администрация МБУ ДО «КРДДТ», ПДО
7.	Подготовка документов для награждения педагогических работников	в течение года	Администрация МБУ ДО «КРДДТ», ПДО
8.	Распространение опыта работы ПДО через сеть Интернет, СМИ.	в течение года	Администрация МБУ ДО «КРДДТ», ПДО

Работа с молодыми и вновь принятыми педагогами.

№	Направление	Сроки	Ответстве
1.	Знакомство с нормативно-правовой базой, организацией образовательного процесса	сентябрь	Администрация МБУ ДО «КРДДТ», наставники
2.	Консультации (ведение учебной документации, составление планов занятий, разработка ДООП)	Сентябрь-октябрь	Администрация МБУ ДО «КРДДТ», наставники, молодые педагоги
3.	Посещение наставниками открытых занятий молодых педагогов дополнительного образования с целью обмена опытом.	в течение года	Наставники, молодые педагоги

Информационное обеспечение методической работы.

№	Направление	Сроки	Ответстве
1.	Пополнение и обновление официального сайта МБУ ДО «КРДДТ», официальных страниц учреждения в социальной сети Вконтакте	В течении года	Ответственный педагог, администрация МБУ ДО «КРДДТ», педагоги
3.	Работа со СМИ (подготовка печатных материалов о мероприятиях, проводимых в учреждении, подготовка материалов участия в конкурсах и т.д.)	В течении года	Ответственный педагог, администрация МБУ ДО «КРДДТ», педагоги
4.	Разработка и выпуск рекламных материалов о работе детских объединений и предстоящих мероприятиях МБУ ДО «КРДДТ» (буклеты, афиши и т.д.)	по необходимости	Администрация МБУ ДО «КРДДТ», педагоги

Темы семинаров.

№ п/п	Тема семинара	Дата проведения	Ответственные
1	«Современные подходы, принципы и формы планирования и организации учебного процесса в дополнительном образовании».	Октябрь 2024г	Администрация, педагоги, методист МБУ ДО «КРДДТ»,
2	«Способы педагогической диагностики деятельности детского объединения и педагога дополнительного образования»	Декабрь 2024 г	Администрация, педагоги, методист МБУ ДО «КРДДТ»
3	«Развитие социального партнерства в дополнительном образовании»	Февраль 2025	Администрация, педагоги, методист МБУ ДО «КРДДТ»
4	«Разработка программ нового поколения (в рамках программы создания новых мест в дополнительном образовании)»	Апрель, 2025	Администрация, педагоги, методист МБУ ДО «КРДДТ»

План работы педагога-психолога

Зинченко Юлии Арсентьевны

на 2024-2025 учебный год

Основной целью работы системы дополнительного образования является не только организация содержательного досуга детей, но и формирование общей культуры, адаптация детей к жизни в обществе, становление их самосознания и самоопределения. Именно поэтому деятельность педагога-психолога в системе дополнительного образования отличается многофункциональностью.

Цель: психологическое сопровождение образовательного процесса, который направлен на создание условий для раскрытия творческого потенциала и личностного развития всех субъектов образовательного пространства.

Задачи:

- поддержание благоприятной атмосферы в детском и педагогическом коллективе;
- психолого-педагогическое обеспечение образовательного процесса;
- психолого-педагогическое сопровождение процесса адаптации обучающихся;
- психолого-педагогическое сопровождение детей с особыми образовательными потребностями;
- выявление проблем, препятствующих личностному росту и развитию детей и педагогических работников;
- выработка и реализация системы мероприятий для решения выявленных проблем;
- повышение психологической компетентности (психологической культуры) всех субъектов образовательного пространства (обучающихся, педагогов дополнительного образования и родителей) посредством оказания им консультационной, просветительской и психопрофилактической помощи по различным вопросам.

Принципы психолого-педагогического сопровождения

1. Принцип индивидуального подхода к ребенку любого возраста на основе безоговорочного признания его уникальности и ценности

2. Принцип гуманистичности, предполагает отбор и использование гуманных, личностно-ориентированных, основанных на общечеловеческих ценностях методов психологического взаимодействия.

3. Принцип превентивности: обеспечение перехода от принципа «скорой помощи» (реагирования на уже возникшие проблемы) к предупреждению возникновения проблемных ситуаций.

4. Принцип научности отражает важнейший выбор педагога-психолога в пользу современных научных методов диагностики, коррекции развития личности

детей.

5. Принцип комплексности подразумевает организацию различных специалистов, всех участников учебно-воспитательного процесса в решении задач сопровождения педагогов, педагога-психолога, администрации, родителей.

6. Принципы коллегиальности и диалогового взаимодействия обуславливают совместную деятельность субъектов психологического сопровождения в рамках единой системы ценностей на основе взаимного уважения и коллегиального обсуждения проблем, возникающих в ходе реализации программ.

7. Принцип системности предполагает, что психолого-педагогическое сопровождение носит непрерывный характер и выстраивается как системная деятельность, в основе которой лежит внутренняя непротиворечивость, опора на современные достижения в области социальных наук, взаимосвязь и взаимообусловленность отдельных компонентов.

8. Принцип рациональности лежит в основе использования форм и методов психологического взаимодействия и обуславливает необходимость их отбора с учетом оптимальной сложности, информативности и пользы для ребенка.

Функции и уровни психолого-педагогического сопровождения

Реализация цели психолого-педагогического сопровождения достигается основными функциями: информационной, направляющей и развивающей.

Информационная функция сопровождения состоит в широком оповещении всех заинтересованных лиц о формах и методах сопровождения. В первую очередь это касается педагогов, администрации Учреждения и родителей обучающихся, принимающих участие в психолого-педагогическом сопровождении.

Направляющая функция сопровождения обеспечивает согласование всех заинтересованных в сопровождении субъектов учебно-воспитательного процесса с целью обеспечения координации их действий в интересах ребенка.

Развивающая функция обеспечивается деятельностью педагогов дополнительного образования, педагога-психолога, других сотрудников Учреждения.

Функции психолого-педагогического сопровождения обеспечиваются компонентами сопровождения, среди которых выделяются профессионально-психологический и организационно-просветительский.

Профессионально-психологический компонент сопровождения - представлен системной деятельностью педагога-психолога, использующего принцип взаимосвязи диагностической и развивающей деятельности. В практической деятельности педагога-психолога личность ребенка изучается с целью оказания психолого-педагогической помощи.

Организационно-просветительский компонент обеспечивает единое информационное поле для всех участников психолого-педагогического сопровождения, а также ее анализ и актуальную оценку. Данный компонент реализуется в деятельности педагога-психолога, через осуществление просветительской работы с родителями, педагогами дополнительного образования и администрацией Учреждения.

Уровни психолого-педагогического сопровождения:

- индивидуальное;
- групповое.

Направления психолого-педагогического сопровождения

Психодиагностическое: изучение социальной ситуации развития, выявление и психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, с особыми образовательными потребностями: одаренные обучающиеся, обучающиеся «группы риска», обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Развивающее: развитие эмоционально-волевой и коммуникативной сферы обучающихся, развитие творческих способностей обучающихся.

Психопрофилактическое: профилактика нежелательных отклонений в развитии и поведении ребенка, рекомендации педагогам по созданию психолого-педагогических условий для успешной адаптации и обучения ребенка в Учреждении.

Психопросветительское: повышение психологической компетентности всех участников образовательного процесса, формирование у них потребности в психологических знаниях, желании использовать их в развивающих целях.

Психоконсультативное: индивидуальное консультирование обучающихся по вопросам обучения, развития и воспитания, межличностного взаимодействия с взрослыми и сверстниками; индивидуальное консультирование родителей, и педагогов по вопросам семейного воспитания; развитие потенциальных возможностей обучающихся, межличностных отношений в семье и в коллективе.

Условия, обеспечивающие оптимальное психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса

Дифференцированные условия (оптимальный режим занятий по дополнительным общеобразовательным программам).

Психолого-педагогические условия (развивающая направленность учебно-воспитательного процесса; учёт индивидуальных особенностей ребенка);

Соблюдение комфортного психоэмоционального режима; использование современных педагогических технологий, в том числе информационных, компьютерных для оптимизации образовательного процесса, повышения его

эффективности, доступности);

Специализированные условия (выдвижение комплекса специальных задач обучения, ориентированных на особые образовательные потребности обучающихся различных категорий; дифференцированное и индивидуализированное обучение с учётом специфики развития ребенка; комплексное воздействие на обучающегося, осуществляемое на занятиях).

Здоровьесберегающие условия (оздоровительный и охранительный режим, укрепление физического и психического здоровья, профилактика физических, умственных и психологических перегрузок обучающихся, соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм).

Формы работы: наблюдение, игра, беседа, анкетирование, развивающие занятия, тренинги, практико-ориентированные семинары, лекции.

Перспективно-календарный план педагога-психолога на 2024-2025 учебный год

Зинченко Юлии Арсентьевны

№	Виды деятельности	Планируемые мероприятия	Срок	Категория сопровождения	Ожидаемый результат	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1.	Направления работы					
	Диагностика (методики подбираются согласно запросу, возрасту и индивидуальным особенностям обучающихся)	Мониторинг развития познавательной сферы обучающихся. Вводная диагностика	сентябрь-октябрь	обучающиеся	Своевременное выявление детей, имеющих низкий уровень готовности к школьному обучению.	<i>Аналитическая справка</i> <i>Протоколы групповых и индивидуальных диагностик</i>
		Диагностика процесса адаптации обучающихся	сентябрь-октябрь	обучающиеся	Своевременное выявление детей, испытывающих трудности адаптации.	<i>Аналитическая справка</i> <i>Протоколы групповых и индивидуальных диагностик</i>
		Диагностика межличностных отношений в детских коллективах <i>Методика: «Социометрия» Дж. Морено</i>	сентябрь-октябрь	обучающиеся	Определение социального статуса учеников с целью своевременной коррекции для сохранения психологического благополучия и психического здоровья обучающихся.	<i>Протоколы групповых диагностик</i>
		Профориентационная диагностика	март-апрель	обучающиеся	Выявление склонностей, интересов, способностей к	<i>Протоколы индивидуальных</i>

		<i>Пакет диагностических методик Г.Резапкиной</i>			различным видам профессиональной деятельности	<i>ых диагностик</i> <i>Психологическое заключение</i>
		Диагностика обучающихся с проблемами в освоении образовательной программы для представления на ПМПК(к) <i>Диагностика подбирается индивидуально</i>	в течение года	по направлению (запросу)	Определение уровня развития познавательной сферы, нарушений эмоционально-волевой сферы с целью определения программы обучения	<i>Протоколы индивидуальных диагностик</i> <i>Психологическое заключение</i>
		Диагностическая работа с обучающимися и их семьями, относящимся к категориям: «группы риска», СОП «социально-неблагополучные семьи», семьи находящиеся в трудной жизненной ситуации. <i>Диагностика подбирается индивидуально</i>	в течение года	индивидуально	Выявление детей «группы риска» для оказания дальнейшей психологической помощи	<i>Протоколы индивидуальных диагностик.</i>
		Диагностика одаренности обучающихся <i>Список методик:</i> <ul style="list-style-type: none"> • «Карта одарённости» <i>И.А. Савенков</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Опросник креативности Дж. Рензулли</i> 	в течение года	индивидуально, по запросу	Мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление, поддержка и сопровождение одаренных детей.	<i>Протоколы индивидуальных диагностик.</i>
		Диагностика обучающихся с трудностями обучения <i>Диагностика подбирается индивидуально</i>	в течение года	индивидуально	Своевременное выявление детей группы риска, имеющих трудности в обучении.	<i>Протоколы индивидуальных диагностик.</i>

	<p>Диагностика эмоционального выгорания педагогов</p> <ul style="list-style-type: none"> Методика диагностики уровня эмоционального выгорания В.В.Бойко 	в течение года	педагоги	Своевременное выявление педагогов, испытывающих эмоциональное выгорание, с целью дальнейшей профилактики.	<i>Аналитическая справка.</i>
Просвещение	Выступления « <i>Возрастные особенности детей 4-7 лет</i> », « <i>Адаптация ребенка в среде дополнительного образования</i> »	ноябрь	Педагоги, родители	Повышение осведомленности в актуальных вопросах.	
	Выступление на встрече родителей будущих первоклассников с руководством учреждения « <i>Психологическая готовность к школьному обучению период перед школой</i> ».	май	Родители будущих первоклассников	Повышение осведомленности в актуальных вопросах.	
	Выступления на педагогических советах и совещаниях: « <i>Жизнестойкость как внутренний ресурс профессиональной деятельности педагога</i> », « <i>Психологическая адаптация</i> » « <i>Повышение мотивации к обучению и учет индивидуальных особенностей детей</i> ».	В течение года в соответствии с планом педагогических советов	Педагоги	Повышение осведомленности в актуальных вопросах.	
	Беседа с обучающимися « <i>Информационная и психологическая безопасность при использовании сети интернет</i> »	октябрь	обучающиеся	Создание условия для сохранения психологического здоровья обучающихся	
	Беседа « <i>Конфликты и как их</i>	октябрь	обучающиеся	Создание условия для	

		<i>предотвратить»</i>	ь		сохранения психологического здоровья обучающихся	
		Консультативные беседы, тренинги	ноябрь , апрель -май	обучающиеся	Помощь обучающихся в преодолении возможных трудностей	
		Участие в родительских собраниях совместно с педагогами по запросу	в течение года	родители, педагоги	Формирование и развитие психолого-педагогической компетентности педагогов и родителей	
		Практикум для педагогов «Трудности «трудного» ребенка»	ноябрь	педагоги	Повышение осведомленности педагогов в вопросах взаимодействия с «трудными» детьми	
		Беседа-практикум для учеников «Как снизить тревожность и повысить уверенность в себе»	декабрь	обучающиеся	Помощь учащимся в преодолении тревожности	
		Беседа с родителями «Как помочь ребенку учиться?»	ноябрь	Родители слабоуспевающих детей	Повышение осведомленности родителей в вопросах взаимодействия с детьми	
		Методические рекомендации руководителям объединений в проведении просветительской Работы	в течение года, по запросу	педагоги	Повышение осведомленности в актуальных вопросах	
		Психологические практикумы «Безопасное поведение в сети»; «Как противостоять кибербуллингу»	в течение года	обучающиеся	Развитие психологической культуры в области использования ИКТ. Формирование психологической культуры поведения в	

				информационной среде.	
	Практикум для педагогов «Профилактика эмоционального выгорания»	март	педагоги	Развитие эмоциональной устойчивости, профилактика эмоционального выгорания.	
	Проведение недели психологии «Зорко одно лишь сердце...»	Ноябрь ; март	обучающиеся, педагоги, родители	Формирование стрессоустойчивости обучающихся, а также формирование благоприятного психологического климата в образовательных организациях.	
	Выступление на классных часах и родительских собраниях по вопросам профилактики аддиктивных форм поведения, по актуальным вопросам воспитания	в течение года	обучающиеся, педагоги, родители	Формирование и развитие психолого-педагогической компетентности педагогов и родителей	
	Оформление стендового материала, буклетов, памяток	в течение года	родители, педагоги, учащиеся	Повышение осведомленности в актуальных вопросах	
	Индивидуально – коррекционная работа с обучающимися с ОВЗ по программам сопровождения «Сенсорное развитие»; «Учись учиться».	В течение года	обучающиеся с ОВЗ	Проведение коррекционно-развивающих занятий и создание психолого-педагогической среды, способствующей успешному развитию обучающихся. Коррекция психического развития, эмоционально-волевой сферы.	
	Индивидуальная коррекционная работа с обучающимися «Группы	В течение года	Учащиеся «группы риска»	Коррекция девиантных форм поведения обучающихся. Создание психолого-	

		<i>риска»,</i>			педагогической среды, способствующей успешному развитию обучающихся.	
		Индивидуальная развивающая работа с одарёнными учащимися	В течение года	индивидуально	Поддержка и сопровождение одаренных детей	
		Тренинговые занятия с учащимися на профориентацию.	ноябрь -январь	Учащиеся 8-9 классов	Сопровождение проектирования обучающимися планов продолжения образования и будущего профессионального самоопределения.	
Коррекционно-развивающая работа		Психологические практикумы «Мой выбор»	февраль	Обучающиеся подросткового возраста	Обеспечение осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной сферы деятельности.	
		Индивидуальные занятия по запросу педагогов с обучающимися с девиантными формами поведения, агрессией и повышенной тревожностью.	В течение года, по запросу	Индивидуально с обучающимися с девиантными формами поведения, агрессией и повышенной тревожностью.	Индивидуальное психологическое сопровождение ребенка, помощь родителям, учителям, разработка рекомендаций. Укрепление психологического благополучия и психического здоровья обучающихся.	
		Предотвращение синдрома эмоционального выгорания у педагогов и молодых специалистов.	В течение года	Педагоги с высоким уровнем эмоционального выгорания	Психологическое сопровождение педагогического коллектива и молодых специалистов.	
		Индивидуальное консультирование обучающихся.	В течение года По	Индивидуально	Психологическая поддержка и укрепление психологического благополучия и психического	

			запрос у		здоровья обучающихся.	
	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и взаимодействия с детьми.	В течение года по запросу	Родители (законные представители) учащихся.		Нормализация психологического состояния обучающихся; Психолого-педагогическая помощь в вопросе детско-родительских отношений;	
	Индивидуальные и групповые консультации педагогов и родителей по результатам диагностики, мониторинга	Октябрь-ноябрь; по запросу	Педагоги, родители.		Принятие полученной информации с целью предупреждения школьной дезадаптации учащихся.	
	Психологическое консультирование педагогического состава.	В течение года По запросу	Педагоги		Нормализация эмоционального состояния педагогов;	<i>Журнал консультаций</i>
	Психологическое консультирование педагогического состава.	В течение года По запросу	Педагоги		Нормализация эмоционального состояния педагогов;	<i>Журнал консультаций</i>
	Участие в заседаниях ПМПк (по запросу)	В течение года По запросу	Педагог-психолог, педагоги, учащиеся			<i>Журнал консультаций</i>

			у			
		Посещение занятий педагогов предметников	В течение года	педагог-психолог		<i>Журнал консультаций</i>
		Подготовка коррекционно-развивающих программ для работы с обучающимися.	август	педагог-психолог		<i>Журнал консультаций</i>
		Анализ и планирование деятельности, написание отчетов, обработка диагностик, заполнение журналов, документов, оформление кабинета.	В течение года	педагог-психолог		
	Консультирование	Реализация плана по самообразованию на тему «Применение методов арт-терапии в работе педагога-психолога»	В течение года	педагог-психолог	Повышение профессиональной компетенции (получение знаний, умений, навыков, опыта работы)	

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МБУ ДО «КОПЬЕВСКИЙ РАЙОННЫЙ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА» 2024- 2025 учебный год

План воспитательной работы был составлен в соответствии с Программой воспитания МБУ ДО «КРДДТ» на 2022-2025 гг.

Программа определяет, что важным направлением развития воспитательной работы МБУ ДО «КРДДТ» является не только сохранение традиций и преемственности, но и постоянное обновление содержания, форм и методов образовательно-воспитательной деятельности на основе коллективного творчества, социального проектирования, сотрудничества с различными учреждениями – субъектами социокультурной среды. Практическая реализация задач воспитательной работы осуществляется в рамках направлений воспитательной работы МБУ ДО «КРДДТ».

Целью воспитательной работы МБУ ДО «КРДДТ» является организация воспитательного процесса, создание максимально благоприятных условий для развития способностей каждого обучающегося, воспитание свободной, интеллектуально развитой, духовно богатой, творчески мыслящей личности, ориентированной на общечеловеческие нравственные ценности, способной к успешной самореализации в условиях современного общества.

Задачами воспитательной работы МБУ ДО «КРДДТ» является:

- формирование личности обучающегося как социально активного гражданина и патриота своего края, города, страны;
- воспитание гражданина с высокой демократической культурой, способного к социальному творчеству, умеющего действовать в интересах совершенствования своей личности и всего общества;
- повышение уровня воспитанности обучающихся;
- развитие интеллектуальных и индивидуальных способностей, обучающихся для дальнейшего профессионального самоопределения;
- обеспечение повышения роли родительской общественности (родителей/законных представителей обучающихся) на уровень социального партнерства;
- создание условий формирования ценностного отношения к своему здоровью и здоровому образу жизни;
- совершенствование деятельности МБУ ДО «КРДДТ» по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий обучающихся.
- В результате реализации плана воспитательной работы предполагается: - создание системы непрерывной воспитательной работы и социализации обучающихся, включающей в себя соответствующие государственные и общественные структуры, осуществляющие комплекс мероприятий, направленных на формирование установок, основанных на гражданских и демократических ценностях и правосознании;
- закрепление в содержании образования таких ценностей как патриотизм, духовность, нравственность, права человека,

инициативное и активное участие в жизни общества, уважение к истории и культуре народов Российской Федерации, ответственность, толерантность, мир, отказ от насилия, межкультурный диалог и т.п.;

➤ создание условий для ресурсного обеспечения стабильной деятельности системы воспитательной работы в образовательном учреждении.

➤

**ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МБУ ДО «КОПЬЕВСКИЙ РАЙОННЫЙ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
2024- 2025 учебный год**

№	Месячник	Мероприятие	Участники	Место проведения	Дата	Ответственный
СЕНТЯБРЬ						
1	ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРОФИЛАКТИКИ БЕЗОПАСНОСТИ	Родительские онлайн, офлайн собрания, выборы родительского комитета. Проведение для родителей бесед по безопасности дорожного движения	ДДТ	ДДТ	сентябрь	Педагоги объединений
2		«Дом, в котором мы живём» День открытых дверей	ДДТ	ДДТ	13 сентября	Дульзон М.А. Педагоги ДДТ
3		День рождения смайлика. «СмайлоЛЕНД»- игровая программа	ДДТ детское объединение «Гармония»	ДДТ	19 сентября	Ахметова Е.Р. Нестерова Н.И.
4		«Неделя безопасности дорожного движения» (конкурсы, занятия, акции и «минутки безопасности» по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма)	ДДТ детские объединения	ДДТ	23 - 29 сентябрь	Ахметова Е.Р. Педагоги ДДТ
ОКТАБРЬ						
5	СЕМЬИ	«Бабушки, дедушки, мы вас уважаем!» Мероприятия посвященные Всемирному дню пожилого человека (видеоткрытка, акция, выставки рисунков, ДПИ)	ДДТ детские объединения	ДДТ	1 октября	Ахметова Е.Р. Педагоги ДДТ

6		«Вот и лето улетело...» (Экскурсии, игры, поделки, рисунки, подарки лета)	ДДТ Детские объединения	ДДТ	10-18 октября	Ахметова Е.Р. Педагоги ДДТ
7		Районный конкурс чтецов (онлайн) «Хочу, чтобы ты был рядом всегда», посвященный празднованию Дню отца	ОУ и ДДТ	ДДТ	4-30 октября	Ахметова Е.Р. Педагоги ДДТ
8		Флешмоб «В здоровом теле – здоровый дух!»	Объединения ДДТ	ДДТ	25 - 31 октября	Ахметова Е.Р. Педагоги ДО
НОЯБРЬ						
9		«Мы-едины» Акция ко Дню народного единства	ДДТ	ДДТ	4 ноября	Ахметова Е.Р.
10		«Осенние непоседы» Концертно-игровое мероприятие	ДДТ Объединение «Гармония»	ДДТ	8 ноября	Ахметова Е.Р. Нестерова Н.И. Педагоги «Гармонии»
11	ПОДГОТОВКИ К 50-ИЮ ДДТ	Выставки: «Юбилейная палитра», «Время вспять-нам пятьдесят!»	ДДТ Детские объединения	ДДТ	11 - 30 ноября	Ахметова Е.Р. Комарова Г.М. Педагоги ДДТ
12		«Мамин день календаря» Праздничный концерт День матери России	ДДТ Детские объединения	ДДТ	22 ноября	Ахметова Е.Р. Педагоги ДДТ
ДЕКАБРЬ						
13	КЛЮЧ ЕВЫХ ДЕЛ	День неизвестного солдата (Беседы, экскурсии, акция)	ДДТ Детские объединения	ДДТ	3 декабря	Ахметова Е.Р. Педагоги ДДТ

14		«Творю добро» К Дню волонтера (акция, интерактив)	ДДТ объединение «Гармония» и детские объединения	ДДТ	5 декабря	Тайдынова Е.В.
15		«День конституции» беседа	ДДТ объединение «Гармония»	ДДТ	12 декабря	Ахметова Е.Р.
16		Юбилейный творческий концерт ДДТ «Юбилейный переполох»	ДДТ	ДК	13 декабря	Ахметова Е.Р. Педагоги ДДТ
17		«Ах ты, Зимушка — зима!» новогодние утренники, выставки рисунков, ДПИ	ДДТ	ДДТ	20-25 декабря	Ахметова Е.Р. Педагоги ДДТ
18		«Лёд, бывает, ногами управляет» Профилактические мероприятия (беседы, информирование, акции)	ДДТ	ДДТ	декабрь	Педагоги ДДТ
ЯНВАРЬ						
19	ТЕРРИТОРИЯ ЗДОРОВЬЯ	Районный конкурс видеороликов «Здоровый образ жизни – мой выбор!» (конкурс посвящен здоровому образу жизни)	ОУ и ДДТ	ДДТ	15 января – 15 февраля	Ахметова Е.Р.
20		Международный день объятий (просмотр презентации, интерактивная игра)	ДДТ объединение «Гармония»	ДДТ	21 января	Ахметова Е.Р. Нестерова Н.И.
21		«Дети блокадного Ленинграда» (Беседа ко дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады) Акция «Блокадный хлеб» (к 80-ию Победы в ВОВ)	ДДТ	ДДТ	27 января	Ахметова Е.Р. Педагоги ДДТ
ФЕВРАЛЬ						
22	Е Й Р О Д И	«Страницы книг расскажут о войне» тематическая выставка к 80-ию	ДДТ	ДДТ	февраль	Ахметова Е.Р. Педагоги ДДТ

		Победы в ВОВ				
23		День памяти Пушкина А.С. «Дети-детям» По мотивам сказок А.С.Пушкина мини-миниатюры	ДДТ	ДДТ	10 февраля	Ахметова Е.Р.
24		День Защитников Отечества (праздничное мероприятие)	ДДТ	ДДТ	21 февраля	Ахметова Е.Р. Педагоги ДДТ
25		Широкая масленица «Солнечный блин»	ДДТ	ДДТ	28 февраля	Ахметова Е.Р. Педагоги ДДТ
МАРТ						
26	ЧИТАТЕЛЯ / РАССКАЗЧИКА	«Дети-писатели военных лет» Видеопрезентация (онлайн) Всемирный день писателя (в рамках к 80-ию Победы в ВОВ)	ДДТ	ДДТ	3 марта	Ахметова Е.Р.
27		«Нежная, любимая – мамочка моя!» (праздничное мероприятие ко Дню 8 марта)	ДДТ	ДДТ	7 марта	Ахметова Е.Р. Педагоги ДДТ
28		Всемирный день поэзии «Детские стишки» Ознакомительно-познавательное занятие	ДДТ Объединение «Гармония»	ДДТ	21 марта	Ахметова Е.Р.
29		Участие в районном этапе Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»	ДДТ Театральное объединение «Живое слово»	ДДТ	март	Ахметова Е.Р.
30		«Хоровод сказок» Представление ко дню театра	ДДТ Театральное	ДДТ	март	Ахметова Е.Р.

			объединение «Живое слово»			
АПРЕЛЬ						
31	ДЕТСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ	«Давай пошутим» — игровая программа	ДДТ Объединение «Гармония»	ДДТ	1 апреля	Ахметова Е.Р. Нестерова Н.И.
32		Акция «Весенним дорогам – безопасное движение»	ДДТ «Школа Первых»	ДДТ	апрель	Ахметова Е.Р.
33		Тематические мероприятия, посвящённые Дню космонавтики (викторины, выставки рисунков и поделок)	ДДТ	ДДТ	7-11 апреля	Педагоги ДДТ
34		«Окна Победы» Всероссийская акция (80-ие Победы в ВОВ)	ДДТ	ДДТ	10-20 апреля	Педагоги ДДТ
35		Отчётный творческий концерт ДДТ «В вихре творчества!»	ДДТ	ДДТ	25 апреля	Ахметова Е.Р. Педагоги ДДТ
МАЙ-ИЮНЬ						
36	ПОБЕДН ОГО МАЯ	«Спасибо, Деду за Победу!!!» (выставка рисунков и поделок) 80-ие Победы в ВОВ	ДДТ	ДДТ	май	Ахметова Е.Р. Педагоги ДДТ
37		Акция «Читаем детям о войне» 80-ие Победы в ВОВ	ДДТ	ДДТ	5-6 мая	Ахметова Е.Р. Педагоги ДДТ

38		Участие в праздничном мероприятии в честь празднования 80-ия Победы в ВОВ	ДДТ	Площадь перед администрацией	9 мая	Педагоги ДДТ
39		«Прощай дошколенок!» (Выпускной бал, посвященный окончанию обучения)	ДДТ объединение «Гармония»	ДДТ	23 мая	Нестерова Н.И. Педагоги ШРР «Гармония»
40		«Внимание, дети!», акция посвящённая окончанию учебного года	ДДТ	ДДТ	май	Ахметова Е.Р.
41		Организация и участие в пришкольном детском летнем лагере «Безопасное лето - 2025»	ДДТ	ДДТ	июнь	Ахметова Е.Р. Педагоги ДДТ
42		Участие в районном Гранте главы Орджоникидзевского района	ДДТ	ДДТ	июнь	Педагоги ДДТ

Работа с родителями

1.	Проведение родительских собраний	не реже 2 раза в год	педагоги дополнительного образования
2.	Индивидуальные беседы, консультации, на официальном сайте Дома детского творчества https://xn--d1aa6b.xn---btb1bbid.xn--p1ai/ соцсети, родительские чаты	в течение года	педагоги дополнительного образования
3.	Дни открытых дверей, тематические и отчетные концерты	в течение года	педагоги дополнительного образования
4.	Привлечение родителей к участию в мероприятиях	в течение года	педагоги дополнительного образования