

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Копьевский районный Дом детского творчества»

ПРИНЯТО:  
Общим собранием работников  
от 11.09.2023

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом директора № 30  
от 11.09.2023  
Директор МБУ ДО «КРДТ»  
\_\_\_\_\_ О.Г. Гончар

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель профсоюзного комитета  
\_\_\_\_\_ Е.Р. Ахметова  
\_\_\_\_\_

**Положение  
о порядке разработки, рецензирования и утверждения  
дополнительных общеобразовательных  
(общеразвивающих) программ, реализуемых в сетевой  
форме**

п. Копьево, 2023г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в новой редакции),
- 2 Министерство Просвещения Российской Федерации Приказ от 27.07.2022 № 629 О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2023 г.;

Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Копьевский районный Дом детского творчества (далее Дом творчества).

2.1. Настоящее Положение регламентирует порядок разработки, рецензирования и утверждения, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, реализуемых в сетевой форме.

2.2. Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа (далее – Программа) – нормативный документ, содержащий комплекс образовательных характеристик (объем, порядок, содержание, планируемые результаты), а также организационно-педагогических условий и форм аттестации, представленных в виде учебно-тематического плана, содержания программы и оценочных методических материалов.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

2.1. Целью дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы, реализуемой в сетевой форме, любой направленности является обеспечение детального образовательного поля для обретения обучающимися тех или иных навыков, умений и достижения результатов в определённой деятельности, посредством документального описания.

2.2. Задачи Программы:

- создание условий для развития личности обучающихся;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- профилактика асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности, ее интеграции в системе мировой и отечественной культуры;
- укрепление психического и физического здоровья обучающихся, содействие эмоциональному благополучию обучающихся в образовательном процессе;
- взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

## **3. КЛАССИФИКАЦИЯ И СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ**

3.1. Программы подразделяются по типу, структуре и направленности:

- по типу - адаптированные, авторские, модифицированные,
- по содержанию – естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, технической, социально-гуманитарной направленности;
- по функциональному предназначению — досуговые, учебно-познавательные, специальные, общекультурные, прикладные;
  - по форме организации — групповые, индивидуальные, фронтальные (малые группы);

- по времени реализации — краткосрочные, годовые, двух-, трехгодичные, длительной подготовки;
- по структуре – модульные, комплексные, интегрированные.

3.2. Структура Программы содержит следующие разделы: (Приложение 1).

## Приложение 1

**Титульный лист** – первая страница, предваряющая Программу и служащая источником библиографической информации, необходимой для идентификации документа. В титульном листе указываются: наименование образовательной организации, гриф утверждения Программы, с указанием Ф.И.О. руководителя, даты и номера приказа, направленность и название программы, возраст обучающихся, срок её реализации, Ф.И.О., должность автора (авторов) Программы, название города и год разработки Программы.

### Пример оформления титульного листа программы

Министерство образования и науки Республики Хакасия  
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Копьевский районный Дом детского творчества»

Утверждаю Руководитель  
Организации-участника

\_\_\_\_\_  
(инициалы фамилии)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Рассмотрена и принята

\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_\_  
От «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Утверждаю Руководитель  
Базовой организации

\_\_\_\_\_  
(инициалы фамилии)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Рассмотрена и принята

на заседании педагогического  
совета

Протокол № \_\_\_\_\_  
От «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Дополнительная  
общеобразовательная (общеразвивающая) программа,  
реализуемая в сетевой форме**

**«Мир и человек»**

Направленность: художественная  
Возраст обучающихся 4-5 лет  
Срок реализации программы 1 год  
Уровень программы: ознакомительный

Составитель: Иванов Иван Иванович  
педагог дополнительного образования

Копьево, 2023 год

## Примерная структура ДООП, реализуемой в сетевой форме

1. Основная характеристика программы
  - 1.1 Пояснительная записка (характеристика программы, актуальность, направленность, категория обучающихся, форма обучения и форма организации образовательного процесса, объем и срок реализации, режим занятий)
  - 1.2 Цель и задачи программы
  - 1.3 Содержание программы
  - 1.4 Планируемые результаты
2. Организационно-педагогические условия
  - 2.1 Форма аттестации и оценочные материалы
  - 2.2 Методические материалы
  - 2.3 Программа учебного модуля 1  
Программа учебного модуля 2  
Программа учебного модуля 3
  - 2.4 Календарный учебный график
  - 2.5 Условия реализации программы
  - 2.6 Список литературы

## Примерная структура учебного модуля сетевой ДООП

1. Основные характеристики модуля
  - 1.1 Пояснительная записка к модулю ( характеристика модуля, включая цель и задачи, планируемые результаты)
  - 1.2 Содержание модуля  
Учебный (тематический план)  
Содержание учебного (тематического плана)
2. Организационно-педагогические условия
  - 2.1 Формы аттестации и оценочные материалы
  - 2.2 Условия реализации программы
  - 2.3 Список литературы

## Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы

1. Пояснительная записка ДООП включает обоснование актуальности программы, направленности, указание категории обучающихся (целевой группы). Форм обучения и форм занятий, объем и срок реализации(продолжительность образовательного процесса), режим занятий.

2. Цель и задачи

Цель – это конкретный, охарактеризованный качественно, а где можно, то и количественно, образ желаемого (ожидаемого) результата, которого реально можно достичь к определенному моменту времени. Цель ДООП должна быть достижима, а результаты измеряемы.

Цель реализации сетевой формы образовательных программ – повышение качества и доступности образования за счет интеграции и использования ресурсов организаций-партнеров.

3. Содержание программы (учебный план; содержание учебного плана)

Учебный план – «перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов. Курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся (ФЗ № 273, ст.2, п.22)».

Пример, учебного плана сетевой программы

№ п/п	Название раздела, темы	Всего	Количество часов		Формы контроля/аттестации
			теория	Практика (интерактивные занятия)	

Содержание учебного плана

Раздел 1. Наименование раздела

Тема 1. Наименование темы(час.)

Теория (час): Основные вопросы

Практика (час):Основные вопросы

Формы контроля:

4. Планируемые результаты

Результат – это конкретная характеристика знаний, умений и навыков, которыми овладевает обучающийся. Ожидаемый результат должен соотноситься с целью и задачами образовательной программы.

Планируемые результаты сетевой программы:

Составляются по каждой программе или модулю в составе

Соответствует цели и задачам программы

Разрабатываются по каждой программе/модулю

Планируются на каждый учебный год освоения программы, должны быть конкретными, понятными, измеряемыми.

Компетентностные результаты по ДООП, реализуемой в сетевой форме

1. Предметные компетенции связаны с:
  - Освоением специфических видов деятельности по получению нового знания в предметных областях программы;
  - Преобразованием полученных знаний и применением их в проектных ситуациях;
  - Формированием научного типа мышления, представлений о теориях, типах и видах отношений в образовательной области данного профиля;
  - Овладением научной терминологией, ее ключевыми понятиями, методами и приемами.
2. Метапредметные компетенции участников программы обеспечивают:
  - Построение представлений о профиле/виде деятельности и ценностных ориентаций;
  - Получение первичного опыта, освоенность норм и способов деятельности, опыт рефлексии;
3. Личностные компетенции связаны с формированием современного мировоззрения, готовности и способности к непрерывному образованию самообразованию, к диалогу, осознанности, активной позицией и ответственностью за благосостояние общества. Движением к осознанному выбору будущей профессии.

Календарный учебный график в составе сетевой ДООП

Календарный учебный график – образовательной программы, являющейся комплексом основных характеристик образования и определяет количество учебных недель и количество учебных дней, продолжительность каникул, даты начала и окончания учебных периодов/этапов; календарный учебный график является обязательным продолжением к дополнительной общеобразовательной программе и составляется для каждой группы.

