


Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Копьевский районный Дом детского творчества»

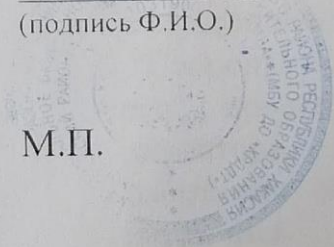
Дополнительное соглашение №1
к Коллективному договору
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
« Копьевский районный Дом детского творчества »
на 2022 — 2025 гг.

От работодателя:

Директор МБУ ДО
«Копьевский районный Дом
Детского творчества»

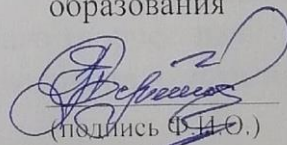

О.Г.Гончар
(подпись Ф.И.О.)

М.П.



От работников:

Председатель первичной
профсоюзной организации
учреждения дополнительного
образования


Е.Р.Ахметова
(подпись Ф.И.О.)

Дополнительное соглашение прошло уведомительную регистрацию
в органе по труду Управление Федеральной службы по труду и занятости
(наименование) районе

Регистрационный № 39 от «13» 12 2022г.

Руководитель Веруний Александрович А.В. Назарова
органа по труду Копьевского
(должность Ф.И.О.)

Работодатель в лице директора Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Копьевский районный Дом детского творчества" Гончар Ольги Геннадьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и работники в лице председателя первичной профсоюзной организации Ахметовой Евгении Ринатовны, действующей на основании Устава Орджоникидзевской районной организации общероссийского профсоюза образования в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации и пунктом 1.10. Коллективного договора Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Копьевский районный Дом детского творчества" на 2022-2025 год заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

Внести следующие изменения в Коллективный договор Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Копьевский районный Дом детского творчества" на 2022-2025 год (далее – Коллективный договор):

1. Пункт 1.1. Коллективного договора изложить в следующей редакции: "Настоящий коллективный договор заключен между работодателем и работниками и является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования «Копьевский районный Дом детского творчества».

2. В пункт 1.3 Коллективного договора внести изменения, изложив в следующей редакции:

"Сторонами коллективного договора являются: работодатель в лице его представителя-руководителя образовательной организации-директора Гончар Ольги Геннадьевны (далее-работодатель); работники образовательной организации в лице их представителя-первичной профсоюзной организации (далее-выборной орган первичной профсоюзной организации) Ахметовой Евгении Ринатовны.

3. Пункт 2.9 Коллективного договора изложить в следующей редакции:

При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу в Дом творчества, предъявляет следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые, или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- документы воинского учета для военнообязанных;
- документы об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний при поступлении на работу, требующих специальных знаний или специальной подготовки;

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта, в том числе в форме электронного документа;
- медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для работы в образовательных учреждениях;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

4. Пункт 2.13 Коллективного договора изложить в следующей редакции:

- Прием на работу оформляется трудовым договором. Работодатель вправе издать на основании заключенного трудового договора приказ о приеме на работу. Приказ о приеме на работу предлагается работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы. По требованию работника работодатель обязан выдать ему заверенную копию указанного приказа.

5. Пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

За образцовое выполнение трудовых обязанностей, за добросовестный труд, успехи в обучении и воспитании обучающихся Дома творчества, продолжительную и безупречную работу, новаторство в труде, эффективную работу и другие достижения в работе, применяются следующие формы поощрения работника Дома творчества:

- объявление благодарности;
- выплаты стимулирующего характера;
- награждение Почетной грамотой;
- награждение ценным подарком;
- награждение Почетной грамотой;
- представление к званию лучшего по профессии;
- предоставление дополнительных дней отдыха и др.

6. Пункт 7.7 Коллективного договора изложить в следующей редакции:

До применения взыскания от нарушителя трудовой дисциплины должны быть затребованы объяснения в письменной форме. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Не предоставление работником объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.