

Утверждено приказом
Управления образования
Орджоникидзевского района
от 12.02.2020 № 41

Положение

о деятельности муниципального опорного центра дополнительного образования детей
Орджоникидзевского района, созданного на базе МБУ ДО «КРДДТ»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, цель и задачи, структуру, функции и систему управления муниципального опорного центра дополнительного образования детей (далее – МОЦ) Орджоникидзевского района.

1.2. Создание МОЦ осуществляется в рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка», национального проекта «Образование», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», постановлением Президиума Правительства Республики Хакасия от 03.07.2019 № 92-п «О реализации мероприятий по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Республики Хакасия», приказом Управления образования Орджоникидзевского района № 41 от 12.02.2020 «Об организации работы по созданию и функционированию муниципального опорного центра дополнительного образования детей в Орджоникидзевском районе».

1.3. МОЦ создан на базе Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Копьёвский районный Дом детского творчества» (далее – МБУ ДО «КРДДТ»), обеспечивает согласованное развитие дополнительных общеразвивающих программ различной направленности (технической, естественно-научной, художественной, социально - педагогической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной) и осуществляет организационное, методическое и аналитическое сопровождение, мониторинг развития системы дополнительного образования детей Орджоникидзевского района.

1.4. Деятельность МОЦ на базе МБУ ДО «КРДДТ» не влечет за собой изменение типа или вида учреждения, его организационно-правовой формы и подведомственности, определенных Уставом МБУ ДО «КРДДТ».

1.5. МОЦ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с региональным модельным центром дополнительного образования детей Республики Хакасия (далее – РМЦ) и другими участниками регионального проекта «Успех каждого ребенка», национального проекта «Образование» в Орджоникидзевском районе.

II. Цели и задачи

2.1. Цель деятельности МОЦ – создание условий для обеспечения в Орджоникидзевском районе эффективной системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей в рамках реализации современных вариативных востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности, обеспечивающей достижение показателей развития системы дополнительного образования детей.

2.2. Задачи деятельности МОЦ:

- организационное, информационное, экспертно-консультационное, учебно-методическое сопровождение и мониторинг реализации федерального проекта в Орджоникидзевском районе;
- обеспечение межведомственного сотрудничества, развития негосударственного сектора и сетевого взаимодействия в сфере дополнительного образования детей;
- содействие внедрению современных управленческих и организационно-экономических механизмов в дополнительном образовании детей.

III. Функции МОЦ

3.1. МОЦ создает, апробирует и внедряет модели обеспечения равного доступа к дополнительным общеобразовательным программам; оказывает организационно-методическую поддержку реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в Орджоникидзевском районе.

3.2. Ведет организационную и методическую работу по внедрению моделей персонализированного финансирования дополнительного образования детей на территории Орджоникидзевского района.

3.3. Анализирует состояние инфраструктурного, материально-технического, программно-методического и кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей муниципального образования.

3.4. Содействует распространению и внедрению лучших практик, современных вариативных востребованных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ различной направленности.

3.5. Содействует реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров системы дополнительного образования детей, включая повышение квалификации, профессиональную переподготовку, стажировки в региональных модельных центрах и в федеральных ресурсных центрах.

3.6. Ведет совместно с профильными организациями работу по поддержке и сопровождению одаренных детей, детей с особыми образовательными потребностями.

3.7. Содействует вовлечению детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в конкурсные и иные мероприятия для обучающихся в системе дополнительного образования детей.

3.8. Формирует информационно-телекоммуникационный контур системы дополнительного образования детей муниципального образования, включающий: содержательное наполнение муниципального сегмента общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей Республики Хакасия; информирование родителей, детей, общественности, сетевых партнеров и др.; ведение публичного перечня мероприятий для детей и молодежи в муниципалитете.

3.9. Взаимодействует с РМЦ Республики Хакасия.

3.10. Проводит мониторинг результатов реализации мероприятий федерального проекта, который организуется путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и иной информации о результатах реализации мероприятий и оценке достигнутых результатов.

3.11. Представляет отчеты о своей деятельности муниципальному органу управления образования, директору образовательного учреждения и РМЦ по установленным формам и в определенные сроки на основе показателей и критериев эффективности.

3.12. Размещает оперативную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на информационном портале Регионального модельного центра и на сайте образовательной организации.

IV. Организационная структура и управление МОЦ

4.1. Опорный центр не является юридическим лицом.

4.2. Положение о МОЦ разрабатывается в МБУ ДО «КРДЦТ», утверждается приказом директора или управления образованием Орджоникидзевского района.

4.3. Общая координация и контроль деятельности МОЦ осуществляется муниципальным органом управления образованием и директором образовательной организации, на базе которого создан МОЦ.

4.4. МОЦ возглавляет руководитель, назначаемый на должность директором образовательной организации по согласованию с муниципальным органом управления образованием.

4.5. Руководитель МОЦ в рамках своей компетенции организует деятельность МОЦ в соответствии с его задачами и функциями, планирует деятельность и обеспечивает реализацию плана мероприятий МОЦ, отвечает за состояние представляемой статистической информации и отчетности.

4.6. Руководитель МОЦ имеет право:

- вносить предложения по составу МОЦ;
- готовить проекты документов в рамках реализации плана мероприятий МОЦ;
- давать указания, обязательные к исполнению специалистам МОЦ;
- запрашивать информацию от организаций и ведомств, относящуюся к деятельности МОЦ.

4.7. Функции должностных лиц, обеспечивающих деятельность МОЦ:

Директор:

- представляет интересы опорного центра в государственных органах и организациях;
- осуществляет связь с вышестоящими организациями и другими учреждениями;
- утверждает структуру и состав координационного совета;
- определяет должностные обязанности работников опорного центра;
- позиционирует работу опорного центра на совещаниях, конференциях, в средствах массовой информации и т.д.;
- участвует в работе экспертного совета.

Руководитель муниципального опорного центра:

- управляет текущей деятельностью центра;
- координирует работу сотрудников и структур опорного центра;
- планирует, организует, руководит и контролирует разработку программы опорного центра;
- составляет ежегодные планы и отчеты о работе опорного центра;
- руководит подготовкой материалов для выступлений, сертификации, публикации в СМИ и ЕИС, на выставки и т.д.
- руководит проведением мониторинговых исследований;
- организует семинары, конференции, конкурсы, выставки, отражающие деятельность образовательного учреждения;
- участвует в работе экспертного совета.
- представляет директору ежемесячный отчет о проделанной работе

Методисты:

- проектируют рабочие программы;
- составляют подборки научно-методической литературы и Интернет-ресурсов по тематике работы опорного центра;
- приглашают педагогов дополнительного образования для проведения лекций, семинаров, Мастер-классов, уроков и пр.;
- составляют планы работы по информационному, методическому и организационному направлениям;
- предоставляют руководителю опорного центра отчетность о деятельности;
- организуют семинары, конференции, конкурсы, выставки, отражающие деятельность образовательного учреждения;
- участвуют в работе экспертного совета. Координатор УО:
- осуществляет связь с вышестоящими организациями и другими учреждениями;
- оказывает консультативную и методическую помощь работникам МОЦ;
- курирует работу МОЦ в целом.

4.8. Состав координационного совета МОЦ утверждается директором МБУ ДО «КРДТ» в составе структуры и штатного расписания МБУ ДО «КРДТ» с привлечением специалиста управления образованием муниципалитета (по согласованию).

4.9. Деятельность МОЦ должна соответствовать целям, задачам и профилю образования в МБУ ДО «КРДТ».

V. Система взаимодействия МОЦ

5.1. В процессе деятельности МОЦ осуществляет системное взаимодействие с государственными и общественными организациями, муниципальными центрами выявления и поддержки одаренных детей, социально ориентированными некоммерческими организациями, индивидуальными предпринимателями, иными структурами:

- по стратегическим вопросам реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»;

- по вопросам повышения профессионального уровня руководящих и педагогических кадров муниципальной системы дополнительного образования детей;
- по вопросам повышения доступности и качества дополнительного образования МОЦ;

VI. Прекращение деятельности МОЦ

6.1. МОЦ прекращает деятельность в следующих случаях:

- окончание срока реализации федерального проекта, в рамках которого действует возникновение обстоятельств, препятствующих образовательной организации муниципального образования продолжать деятельность МОЦ по предусмотренной тематике.

6.2. Решение о прекращении деятельности МОЦ принимается на основании правового акта муниципального образования.

VII. Порядок проведения мониторинга реализации мероприятий регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»

7.1. Мониторинг реализации мероприятий регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» на территории Орджоникидзевского района (далее мониторинг) организуется путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и иной информации о результатах реализации мероприятий и оценке достигнутых результатов, полученной от образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.

7.2. При проведении мониторинга используется информация, содержащаяся в отчетах и иных документах по выполнению работ, оказанию услуг в рамках деятельности МОЦ.

7.3. Публичность (открытость) информации о деятельности МОЦ обеспечивается за счет размещения оперативной информации на официальных сайтах управления образования Орджоникидзевского района и официальном сайте МБУ ДО «КРДДТ».