

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо)

Управления образования Администрации Орджоникидзевского района

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, главного распорядителя средств бюджета района)

Руководитель

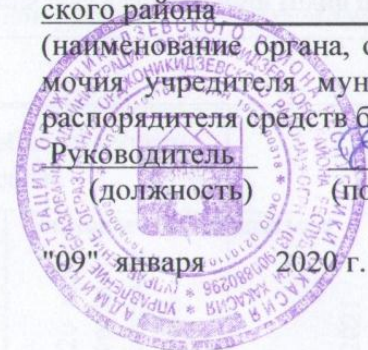
(должность)

(подпись)

Е.В. Данилова

(расшифровка подписи)

"09" января 2020 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

от "09" января 2020 г.

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Копьевский районный Дом детского творчества»

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) Образовательная деятельность

Вид муниципального учреждения Общеобразовательная организация
(указать вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Форма по ОКУД

Дата

по Сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды
0506001
09.01.2020
80.10.3

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ¹⁾

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

- Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу
- Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ.
- Предоставление дошкольного образования, дополнительного образования.

2. Категория потребителей муниципальной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	
	наименование	код						
1	(наименование показателя)	(наименование показателя)	7	8	9	10	12	
0000000000953004 6311Д400043002000 06003100101	Дополнительное образование для детей в возрасте преимущественно от 3 до 18 лет	очная	Уровень посещения детьми групп полного пребывания	%	744	100	100	100
			Уровень обеспечения необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей	%	744	100	100	100

			Доля детей, участвующих в кружках, секциях, в различных конкурсах, смотрах и фестивалях	%	744	100	100	100
--	--	--	---	---	-----	-----	-----	-----

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
		единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2022 год (очередной финансовый год)
		наименование	код				
(наименование показателя)	(наименование показателя)	3	4	5	6	7	8
Предоставление дополнительного образования детей	очная	чел	792	598	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

4. Плановый объем оказываемых услуг (выполняемых работ) (в натуральных и стоимостных показателях)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Единицы измерения	Объем предоставления услуг					
			Кол-во уч-ся	текущий финансовый год 2020	Кол-во уч-ся	1-й год планового периода 2021	Кол-во уч-ся	2-й год планового периода 2022
1	Предоставление дополнительного образования детей.	Кол-во уч-ся	598	6 696,50	700	9 650,0	765	9 580,0
		Тыс.руб.						

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский Кодекс Российской Федерации;
- Кодекс об административных правонарушениях;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 16.03.2011 г. № 174 «Об утверждении Положения о лицензировании»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (вместе с «СанПиН 2.4.1.3049-13 Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы ...») (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05.2013 №28564);
- Закон Республики Хакасия от 05.07.2013 № 60-ЗРХ «Об образовании в Республике Хакасия»;

- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Министерстве России 26.09.2013 № 30038);

- Устав муниципального образования Орджоникидзевский район;

- Устав МБОУ ДОД «Копьевский районный Дом детского творчества»;

- Иные действующие нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Хакасия.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2 . Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Телефонная консультация	Сотрудники образовательного учреждения во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. Время ожидания консультации не превышает 5 минут	-
2. Информирование при личном общении	Сотрудники общеобразовательного учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	-
3. Информация у входа в учреждение	У входа в образовательное учреждение размещены: - наименование образовательного учреждения;	По мере изменения данных
4. Информация в помещении	В помещениях образовательного учреждения на информационном стенде в удобном для обозрения месте размещаются: - правоустанавливающие разрешительные документы на образовательную деятельность; -расписание занятий в кружках и секциях; - информация о проводимых мероприятиях;	По мере изменения данных

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
5. Информация в сети Интернет	Образовательное учреждение поддерживает в актуальном состоянии Интернет-сайт, на котором размещены: - название образовательного учреждения; - сведения об администрации и педагогическом составе учреждения; - информация об адресе учреждения; - информация о номерах телефонов учреждения; - информация о расписании занятий в кружках и секциях; - полный перечень оказываемых учреждением услуг; - информация о планируемых публичных отчетах и реализованных программах, мероприятиях .	По мере изменения данных

ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании ¹⁾

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения; реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
- в иных предусмотренных правовыми актами случаях, когда учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2	3
1. Плановые проверки	ежегодно	Управление образования Администрации Орджоникидзевского района
2. Оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам)	постоянно	Управление образования Администрации Орджоникидзевского района

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Контроль (мониторинг) исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг проводится на основании заполнения форм отчетности, установленных настоящим Порядком. Данные всех форм мониторинга должны быть сопоставимыми и взаимоувязанными.

Руководитель учреждения несёт ответственность за достоверность данных, представляемых Учредителю об исполнении муниципального задания и об использовании субсидии, а также за нецелевое использование средств субсидии.

При выявлении нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Учредитель имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания вместе с пояснительной запиской должен содержать совокупность данных, характеризующих результаты выполнения установленного муниципального задания, в том числе:

1. оценку планового и фактического количества потребителей муниципальных услуг;
2. характеристику фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения задания;
3. характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;
4. оценку полноты и эффективности использования средств местного бюджета на выполнение муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания До 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета района (Управлением образования) контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

Управление образования рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;

б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;

в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

Управление образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в 5-дневный срок с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальных услуг Учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

На основании данных отчета Управление образования осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение муниципального задания, на оказание муниципальных услуг в соответствии с методикой, утвержденной приказом Финансового управления Администрации Орджоникидзевского района.

Директор МБУ ДО «Копьевский районный Дом детского творчества»

"09" января 2020 г.



О.Г. Гончар